

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“L. EINAUDI - R. GRIECO”

**Servizi Commerciali - Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico “Grafica e Comunicazioni”**

Via Napoli: Tel 0881 070160 -070161 - Piazza Göppingen: Tel 0881721209 Fax 0881568690 -
Torre di Lama: Tel 0881 700641



PIANO DI MIGLIORAMENTO

(legge n.107/2015)

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|---|---|---|--|---|---------------------|---|---|--|
| Curricolo, progettazione e valutazione | Prove strutturate comuni d'italiano e matematica in entrata e in uscita simili alle prove Invalsi | Predisposizione del curriculum di scuola per italiano e matematica, rispondente ai bisogni formativi degli studenti e alle attese educative dell'ambiente sociale, individuando i traguardi di competenza, disciplinari e trasversali, che gli studenti dovrebbero acquisire nei diversi anni | Dipartimenti di materie letterarie e matematica | Figura strumentale "Interventi e servizi per i docenti". Tutti i docenti dei dipartimenti interessati | Nessuna | Entro il mese di marzo 2016 | Verifica dei verbali di dipartimento | Avvenuta predisposizione dei curricula |
| | | Progettazione di moduli per il recupero e il potenziamento delle competenze | Dipartimenti di materie letterarie e matematica per la progettazione Alunni delle prime e delle seconde per la realizzazione | Docenti d'italiano e matematica del potenziamento | Nessuna | Entro il 12 maggio 2016 (data di svolgimento delle prove Invalsi) | Verifica dello svolgimento delle attività progettate | Avvenuto svolgimento delle attività |
| | | Prove strutturate finali in italiano e matematica | Dipartimenti di materie letterarie e matematica per la progettazione Alunni delle prime per la realizzazione | Figura strumentale "Interventi e servizi per i docenti". Tutti i docenti dei dipartimenti interessati | Nessuna | Entro il 31 maggio 2016 | Verifica dello svolgimento delle prove e dell'utilizzo delle stesse per la valutazione finale | Avvenuto svolgimento delle prove |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|---|--|---|---|---|---------------------|------------------------------------|---|-------------------------------------|
| Curricolo, progettazione e valutazione | Le discipline del curriculum dovranno contenere moduli sugli argomenti che gli studenti troveranno negli eventuali studi universitari successivi | Progettazione di almeno un modulo su argomenti contenuti nel primo anno dei piani di studio universitari | Dipartimenti di scienze, matematica, scienze agrarie, discipline giuridiche ed economiche, psicologia e lingue straniere | Figura strumentale "Interventi e servizi per i docenti". Tutti i docenti dei dipartimenti interessati | Nessuna | Entro il mese di marzo 2016 | Verifica delle programmazioni di dipartimento | Avvenuta progettazione del modulo |
| | | Sportello pomeridiano per la preparazione alle prove di ammissione universitaria e agli esami del primo anno di corso | Alunni delle classi quinte interessati al proseguimento degli studi ed ex alunni dell'istituto iscritti al primo anno dei corsi universitari | Docenti del potenziamento | Nessuna | Entro la fine dell'anno scolastico | Verifica dello svolgimento delle attività progettate | Effettivo utilizzo del servizio |
| | | Partecipazione al progetto di didattica orientativa Di.Or Advanced | Alunni delle classi quarte e quinte interessati all'iscrizione al corso di Scienze Gastronomiche e di Ingegneria dei Sistemi Logistici per l'Agroalimentare | Docente delegato dalla commissione orientamento | Nessuna | Entro la fine dell'anno scolastico | Frequenza degli alunni dell'istituto ai moduli formativi universitari | Superamento del test di fine modulo |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|----------------------------------|--|---|--|----------------------------------|---------------------|------------------------|---|--|
| Ambiente di apprendimento | Va promosso l'uso della comprensione di un testo come metodologia didattica anche in discipline non linguistiche | <p>Progettare per ogni disciplina un percorso metodologico che favorisca in concreto la comprensione di un testo. Sperimentare apprendimento cooperativo come risorsa facilitante. Prevedere un lavoro su quattro strategie:</p> <p>1. anteprima: scorrere il testo e fare previsioni: <i>si attua prima della lettura del testo, mediante la costruzione di un promemoria di lettura con istruzioni facilitatrici in base al livello di difficoltà prevalente;</i></p> <p>2. scatto e blocco: fare il monitoraggio della comprensione e della conoscenza del vocabolario: <i>si attua durante la lettura del testo e aiuta gli alunni a monitorare la propria capacità di lettura superando i blocchi nella comprensione mediante la costruzione di mappe di aiuto messe a punto con le attività di apprendimento cooperativo e fornite poi in copia a ciascuno;</i></p> <p>3. punti principali: identificare l'idea principale: <i>cogliere l'idea</i></p> | <p>Dipartimenti per la programmazione dell'attività</p> <p>Alunni per lo svolgimento delle prove</p> | Tutti i docenti dei dipartimenti | Materiale didattico | Fino al 31 maggio 2016 | Scheda per l'autovalutazione; scheda per la valutazione di gruppo | <p>Portfolio di apprendimento e portfolio di insegnamento.</p> <p>Prove di comprensione unificate per ogni disciplina su modello INVALSI.</p> <p>Il punteggio medio delle prove deve essere almeno pari a 45/100 (era 43,3 nel 2014)</p> |

principale del testo o dei paragrafi , rielaborarla e sintetizzarla con parole proprie attraverso tecniche di apprendimento cooperativo (lavoro di gruppo)

4. **conclusioni** : porsi domande e comprendere il brano: *si attua alla fine del lavoro sul testo per riesaminare quanto letto e compreso, per ricordare ciò che si è imparato.*

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|--------------------------------------|---|--|---|---|---------------------|---------------------------|---|---|
| Inclusione e differenziazione | Si devono concentrare sul primo biennio le risorse disponibili per il recupero, in particolare per gli alunni stranieri | Suddivisione degli allievi per gruppi di livello, con utilizzo di strategie quali il cooperative learning, i lavori di gruppo, il tutoring e la peer education | Studenti con difficoltà di apprendimento e studenti con particolari attitudini disciplinari | Docenti curricolari e di sostegno | Nessuna | Da febbraio a giugno 2016 | Numero di alunni BES che raggiungono risultati formativi sufficienti. | Percentuale maggiore dell'anno precedente |
| | | Sportello in orario scolastico e corsi pomeridiani per il recupero delle conoscenze e lo svolgimento dei compiti | Alunni a rischio di esclusione e di emarginazione, diversamente abili, BES | Docenti a disposizione per completamento orario e docenti del potenziamento | Fotocopie | Da febbraio a giugno 2016 | Numero di alunni BES che raggiungono risultati formativi sufficienti. | Percentuale maggiore dell'anno precedente |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|--------------------------------------|---|---|--|---|--|---------------------------|---|---|
| Inclusione e differenziazione | Si devono concentrare sul primo biennio le risorse disponibili per il recupero, in particolare per gli alunni stranieri | Progetto "Ci sono anch'io" in orario scolastico volto a favorire l'inclusione nel rispetto delle differenze | Alunni a rischio di esclusione e di emarginazione, diversamente abili, BES | Docenti di sala bar, tecnici di laboratorio | Laboratorio sala-bar | Da febbraio a giugno 2016 | Numero di alunni BES che raggiungono risultati formativi sufficienti. | Percentuale maggiore dell'anno precedente |
| | | Potenziamento della conoscenza della lingua italiana per gli alunni stranieri e non, in orario scolastico curricolare e/o extra- curricolare. | Studenti stranieri e studenti con bisogni educativi speciali | Docenti del potenziamento | Nessuna | Da febbraio a giugno 2016 | Numero di alunni BES che raggiungono risultati formativi sufficienti. | Percentuale maggiore dell'anno precedente |
| | | Partecipazione a gare o competizioni interne o esterne alla scuola | Studenti con particolari attitudini disciplinari | Docenti delle discipline oggetto delle competizioni | Fondo d'istituto per le ore di lavoro dei docenti, materiale di laboratorio per le esercitazioni e le gare interne | Da febbraio a giugno 2016 | Numero degli allievi che partecipano alle attività | Almeno 20% |
| | | Progetto "Tutte le strade portano... al successo scolastico" | Studenti del primo biennio, loro genitori e consigli di classe | Docenti | A carico del fondo d'istituto. | Entro giugno 2017 | Numero di promossi a giugno | Percentuale maggiore dell'anno precedente |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|---------------------------|-------------------------|--|--|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|
| Continuità e orientamento | Orientamento in entrata | Incontri tra insegnanti della secondaria di primo e di secondo grado per scambio d'informazioni utili alla formazione delle classi | Figure strumentali "Interventi e servizi per gli studenti" e "Inclusione alunni con BES" | Figure strumentali | A carico del fondo d'istituto | Da luglio a settembre | Numero d'incontri | Almeno un incontro con tutte le scuole di provenienza degli alunni neo iscritti |
| | | Visita all'istituto da parte degli studenti della scuola media | Alunni delle scuole secondarie di I grado Alunni provenienti da altri indirizzi di studio | Commissione orientamento | A carico del fondo d'istituto | Da dicembre a gennaio | Numero di visitatori | Almeno trecento persone in totale dei vari incontri |
| | | Attività educative per studenti della secondaria di primo grado con insegnanti della secondaria di secondo grado | Alunni delle scuole secondarie di I grado | Almeno un docente per ogni dipartimento | A carico del fondo d'istituto | Da dicembre a gennaio | Numero di scuole secondarie di primo grado visitate | Almeno due scuole di primo grado coinvolte |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|---------------------------|------------------------|--|--|--|-------------------------------|----------------------------|--|---|
| Continuità e orientamento | Orientamento in uscita | Percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni | | Commissione orientamento | | Intero anno scolastico | Alunni iscritti all'università che abbandonano gli studi | Meno del 25% |
| | | Presentazione dei diversi corsi di studio universitari e post diploma, incontri individuali con docenti per l'orientamento nella scelta del corso di studi universitari e post diploma | Tutti gli alunni delle classi terminali e le loro famiglie | Docenti universitari, commissione orientamento | A carico del fondo d'istituto | Mesi da dicembre ad agosto | Numero d'incontri con docenti universitari e visite a manifestazioni esterne | Almeno un incontro e una visita |
| | | Stage presso aziende locali | Tutti gli alunni degli ultimi tre anni | Esperti professionali delle realtà produttive del territorio | Finanziamento regionale | Intero anno scolastico | Monitoraggio delle scelte lavorative degli studenti dopo l'uscita dalla scuola | Percentuale di alunni che hanno trovato occupazione ≥ del riferimento regionale |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|--|--|---|--|--|---------------------|------------------------------------|---|--|
| Orientamento strategico e organizzazione della scuola | Coordinamento delle attività tra le Funzioni strumentali | Convocazione di almeno n. 3 incontri da realizzare in corso d'anno con l'intero staff della Dirigenza | Funzioni strumentali, vicepresidente, direttori di sede | Funzioni strumentali, vicepresidente, direttori di sede | Nessuna | Entro la fine dell'anno scolastico | Numero d'incontri effettivamente realizzati | Pubblicazione di convocazioni e verbali degli incontri |
| | Definizione d'incarichi con compiti e funzioni | Assegnazione del monte ore da utilizzare oltre il proprio orario di servizio e da rendicontare | Funzioni strumentali, Staff della Dirigenza, Commissioni di lavoro | Funzioni strumentali, Staff della Dirigenza, Commissioni di lavoro | Fondo d'istituto | Entro febbraio 2016 | Numero d'incarichi formalizzati | 100% |
| | Monitoraggio in itinere e finale | Attribuzione formale del compito di monitorare, anche in itinere, il raggiungimento delle priorità fissate | Nucleo di valutazione | Membri del nucleo | Fondo d'istituto | Durante tutto l'anno scolastico | Redazione del monitoraggio itinere e di quello finale | Pubblicazione dei monitoraggi |
| | Pubblicazione e condivisione | Comunicazione a tutto il personale scolastico delle priorità del Rav e del piano di miglioramento, perché ne prenda conoscenza e le condivida | Tutti i docenti dell'istituto | Dirigente scolastico, Staff della Dirigenza, Funzioni strumentali, nucleo di valutazione | Nessuna | Entro gennaio 2016 | Pubblicazione sul sito scolastico e comunicazione verbale in collegio docenti | Approvazione delle priorità e del piano di miglioramento |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|---|---|---|-----------------------|--|---|------------------------------------|---|---------------------------------|
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | Elaborazione del piano di formazione a inizio anno in collegio docenti sulla base delle esigenze manifestate liberamente da ciascun docente | Corsi di formazione: a) relazione educativa e promozione del benessere in classe b) programmazione per competenze | Docenti dell'Istituto | Docenti dell'Istituto o esterni alla scuola in base ad un bando di selezione | Spese riguardanti i docenti formatori e al materiale da utilizzare per i corsi. Bonus docenti | Entro giugno 2017 | Qualità dei corsi di formazione in base ai punteggi assegnati dai docenti corsisti su un modulo di monitoraggio sia intermedio sia finale | Gradimento dei corsisti del 60% |
| | Acquisizione di reali competenze informatiche per la produttività personale, la gestione e la condivisione di materiale didattico | Predisporre un piano di formazione per l'acquisizione di competenze informatiche in base ai livelli dei docenti dell'istituto distinguendo, quindi, i corsi in base ai livelli di competenze evidenziati. Un docente per dipartimento potrebbe essere il tutor informatico dei docenti del dipartimento stesso. | Docenti dell'Istituto | Docenti dell'Istituto o esterni alla scuola in base ad un bando di selezione | Spese riguardanti i docenti formatori e al materiale da utilizzare per i corsi | Entro la fine dell'anno scolastico | Qualità dei corsi di formazione in base ai punteggi assegnati dai docenti corsisti su un modulo di monitoraggio sia intermedio sia finale | Gradimento dei corsisti del 60% |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|--|---|---|-------------------------|---|---------------------|-------------------|--|---|
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | Rotazione delle funzioni assegnate annualmente con comparazione dei curricula | Predisporre un quadro riguardante le funzioni assegnate annualmente negli ultimi tre anni | Comitato di valutazione | Docenti con incarichi aggiuntivi all'insegnamento | Nessuna | Entro agosto 2016 | Soddisfazione dei docenti in base ad un'attività di monitoraggio svolto in itinere | Rotazione o conferma degli incarichi in modo da migliorare la partecipazione dei docenti alla gestione dell'Istituto |
| | Migliore e più equa allocazione delle risorse finanziarie per la valorizzazione delle attività svolte | Predisposizione di un quadro generale delle attività da svolgere nella scuola e delle risorse finanziarie presenti favorendo i docenti che hanno svolto attività di aggiornamento, attivato progetti sperimentali sia in ambito didattico - educativo che delle nuove tecnologie informatiche | Comitato di valutazione | Tutti i docenti dell'istituto | Nessuna | Entro agosto 2016 | Soddisfazione dei docenti in base ad un'attività di monitoraggio svolto in itinere | Migliore distribuzione delle risorse finanziarie in base ai risultati ottenuti nei vari settori di svolgimento delle attività |

| Area di processo | Obiettivi di processo | Pianificazione azioni | Destinatari | Risorse umane | Risorse finanziarie | Tempi | Indicatori | Risultati |
|--|---|---|---|--|-------------------------------|------------------------------|--|---|
| Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie | La commissione per l'orientamento deve occuparsi anche della continuità in uscita, integrando, anche occasionalmente, i rappresentanti universitari | <p>Predisposizione ed esecuzione di un monitoraggio dei neodiplomati, nel rispetto della legge sulla privacy, per evidenziare le difficoltà che costituiscono i punti critici nel loro percorso futuro nel 1° anno di Università o nel mondo del lavoro.</p> <p>Creazione di una banca dati, dove possano essere visibili gli allievi candidati per eventuali posti di lavoro.</p> <p>Progettazione d'interventi e di un tutoraggio per approfondimenti sulle discipline, con il tutor di riferimento (docente della materia che ha seguito l'alunno nel percorso pre-esami).</p> | Docenti, famiglie e alunni neodiplomati | Docenti con funzioni di orientamento, monitoraggio e contatto con gli alunni, con scambio di comunicazioni | A carico del fondo d'istituto | Entro il mese di giugno 2016 | Verifica dello svolgimento delle attività progettate | <p>Percentuale di alunni che hanno trovato occupazione \geq del riferimento regionale</p> <p>Studenti senza crediti al primo anno < 25%</p> |