



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali - Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

(art. 1, comma 129 Legge 107/2015)

VERBALE n. 3

Alle ore 11.00 di giovedì 18 luglio 2019, nell'ufficio di presidenza della sede di via Napoli dell'I.I.S.S. "Einaudi" di Foggia, si è riunito il Comitato per la valutazione dei docenti, convocato dal DS con comunicazione del 15/07/2019, prot. 7308, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Insediamento del Comitato per la valutazione dei docenti, triennio 2018/2021;**
- 2. Individuazione dei criteri per l'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito dei docenti;**
- 3. Varie ed eventuali.**

Presiede la seduta il DS ing. Michele Gramazio, svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Pasqualino Fuscellaro.

Risultano presenti i seguenti componenti del Comitato di Valutazione:

| COGNOME e NOME | RUOLO | PRESENTE | ASSENTE |
|---------------------------|--------------------|----------|---------|
| Gramazio Michele | Presidente | X | |
| Fuscellaro Pasqualino | Docente | X | |
| Gallucci Patrizia | Docente | X | |
| Gherghi Angela | Docente | X | |
| Scala Luisa | Genitore | X | |
| Di Natale Giovanna | Alunna | | X |
| Ferrara Francesco Antonio | Componente Esterno | | X |

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida ed aperta la seduta.

Punto n. 1- Insediamento del Comitato per la valutazione dei docenti, triennio 2018/2021

Dopo i saluti ai nuovi componenti, il DS insedia il nuovo Comitato e illustra le sue finalità, ai sensi della vigente normativa.

Punto n. 2 - Individuazione dei criteri per l'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito dei docenti

Il DS evidenzia che la legge n. 107 del 2015, all'art. 1, comma 127, demanda l'individuazione dei criteri di determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del merito del personale docente al Comitato per la valutazione dei docenti, istituito dall'art. 11 del D.Lgs. n. 297 del 1994, come sostituito dall'art. 1, comma 129 della legge n. 107 del 2015.

Detti criteri devono tenere conto:

- della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica;
- delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



Il Presidente, quindi, analizza ed illustra i criteri utilizzati nello scorso triennio facendo emergere punti di forza e di criticità e sollecitando riflessioni utili ad eventuali rettifiche.

Prende la parola la prof.ssa Gherghi affermando che i criteri proposti ed elaborati nel precedente triennio appaiono condivisibili, in particolare per quanto concerne il peso uniforme attribuito alle tre diverse aree individuate dalla Legge 107/2015.

All'esito di un proficuo e costruttivo confronto, i presenti condividono tale impostazione e quindi ritengono di poter confermare i criteri già adottati per il triennio 2016/2018, come da tabella allegata al presente verbale.

Viene pertanto previsto che quanto previsto dal presente verbale sia pubblicato sul sito internet dell'Istituto insieme alla tabella dei criteri individuati e ad eventuali ulteriori materiali prodotti successivamente.

Il Comitato, tenuto conto delle incertezze correlate all'erogazione delle risorse finanziarie di cui al comma 126 della citata legge 107/2015, si riserva comunque la possibilità di poter effettuare, nei successivi anni scolastici, le variazioni che si rendessero necessarie ai criteri deliberati nella presente riunione.

In base ai criteri fissati, il Comitato decide che i docenti compileranno apposita scheda di autovalutazione, nell'ottica di un processo mirante non solo ad un mero fattore economico e distributivo, ma anche finalizzato ad orientare e stimolare il docente in un percorso di auto-osservazione ed auto-miglioramento, oltre che occasione per incentivare la diffusione delle buone pratiche, del confronto e della cooperazione.

Il Comitato inoltre, a parziale rettifica dei requisiti generali di accesso previsti nel precedente triennio, stabilisce che:

- potranno accedere al bonus premiale tutti i **docenti di ruolo o con contratto a tempo determinato** (annuale o fino al termine delle attività didattiche), inclusi i docenti di sostegno e di IRC;
- non potranno accedere al bonus premiale i neo-docenti che non abbiano superato l'anno di prova, i docenti che siano incorsi in una o più sanzioni disciplinari, nonché i docenti che abbiano accumulato oltre 30 giorni di assenza (esclusi da computo i periodi di malattia uguali o maggiori di 10 giorni);
- **non potranno accedere al bonus premiale i docenti in part-time;**
- compete alla contrattazione integrativa d'Istituto l'individuazione della percentuale dei beneficiari, stante quanto disposto dall'art. 22, comma 4, lett. c, punto c4, del CCNL del 19.04.2018.

Tutto ciò considerato,

IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

VISTO il decreto prot. 6681 del 18/06/2019 di costituzione del Comitato per la Valutazione dei Docenti per il triennio 2018/2021;

VISTO il D.Lgs. 297/1994, art. 11, come modificato dalla legge 107/2015;

VISTO il DPR n. 80 del 28.03.2013 recante "Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017;

VISTA la legge 107/2015 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ed, in particolare, l'art. 1, comma 129, punto 3;

VISTA la Circolare MIUR prot. 1804 del 19/04/2016;

VISTO il PTOF dell'istituto, il RAV e il PdM;

all'unanimità per alzata di mano (presenti e votanti n. 5, voti favorevoli n. 5, contrari nessuno, astenuti nessuno)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali - Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



DELIBERA

- di confermare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti come riportati nella tabella allegata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.
- di stabilire, a parziale rettifica dei requisiti generali di accesso previsti nel precedente triennio, che
 - o potranno accedere al bonus premiale tutti i **docenti di ruolo o con contratto a tempo determinato** (annuale o fino al termine delle attività didattiche), inclusi i docenti di sostegno e di IRC;
 - o non potranno accedere al bonus premiale i neo-docenti che non abbiano superato l'anno di prova, i docenti che siano incorsi in una o più sanzioni disciplinari, nonché i docenti che abbiano accumulato oltre 30 giorni di assenza (esclusi da computo i periodi di malattia uguali o maggiori di 10 giorni);
 - o non potranno accedere al bonus premiale i docenti in part-time;
 - o compete alla contrattazione integrativa d'Istituto l'individuazione della percentuale dei beneficiari, stante quanto disposto dall'art. 22, comma 4, lett. c, punto c4, del CCNL del 19.04.2018.

Punto n. 3 – Varie ed eventuali

Nulla da aggiungere.

Alle ore 12:00 si conclude la riunione e viene redatto il presente verbale che viene sottoscritto.

IL SEGRETARIO
(*prof. Pasqualino FUSCELLARO*)

IL PRESIDENTE
(*ing. Michele GRAMAZIO*)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



Allegato al verbale del Comitato di Valutazione n. 3 del 18 luglio 2019

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

| Aree per Criteri (art. 1, comma 129) | | Criteri/attività da rilevare | Indicatori (ed eventuale valore di soglia) | Strumenti di rilevazione | Punti max |
|--------------------------------------|---|--|---|---|-----------|
| a1 | qualità dell'insegnamento | Cura la propria formazione continua, mantenendo il sapere disciplinare e didattico aggiornato in relazione alle nuove acquisizioni della ricerca e lo traduce in azione didattica | partecipazione, anche con l'uso della carta del docente, ad attività di formazione (della durata minima di 10 ore) coerenti con RAV e PDM oltre a quelle obbligatorie programmate e realizzate dalla scuola | numero degli attestati di formazione | 4 |
| | | | ricaduta della formazione sull'attività didattica effettiva misurata attraverso evidenze documentali | numero di documenti che attestano il trasferimento dalla formazione all'attività didattica effettiva di pratiche didattiche acquisite, metodologie e strategie innovative (registro elettronico, verbali di dipartimento, consigli di classe/interclasse, etc.) | 4 |
| | | Gestisce efficacemente processi educativi e didattici in classi che presentano particolari criticità (eterogeneità, conflittualità, bullismo, etc.) | efficacia dell'azione | osservazioni del dirigente | 4 |
| | | Riscuote l'apprezzamento del proprio operato all'interno della comunità scolastica | indice di soddisfazione positivo | questionari anonimi di rilevazione rivolti a genitori, colleghi, studenti | 4 |
| a2 | contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica | Ha capacità di lavorare in gruppo, contribuendo a rendere efficace il lavoro del proprio team (Consiglio di classe/interclasse/Collegio docenti/gruppo di lavoro/dipartimento/etc.) | elaborazione sistematica (non episodica) di documenti preparatori e/o di sintesi dei lavori del team | numero di documenti (modelli, schemi, griglie) e strumenti di supporto condivisi (p.es strumenti di monitoraggio, etc.) | 4 |
| | | Al fine di realizzare il POF e supportare il miglioramento dell'istituzione scolastica, comunica e coopera con altre scuole, con soggetti del territorio, con figure professionali esterne | documenti prodotti a seguito dell'azione del docente | numero dei documenti | 4 |
| | | Contribuisce in maniera significativa alla realizzazione delle azioni individuate nel Piano di Miglioramento | attività svolte all'interno delle azioni previste dal Piano di Miglioramento | numero delle attività | 4 |
| | | Utilizza forme di flessibilità organizzativa e didattica (classi aperte, attività interdisciplinari, gestione flessibile del monte ore, etc.) | attività sistematica svolta nelle proprie classi | numero dei documenti (registro elettronico, verbali di dipartimento, consigli di classe/interclasse, progetti, etc.) | 4 |
| a3 | successo formativo e scolastico degli studenti | Partecipa alla progettazione e alla implementazione di percorsi personalizzati e inclusivi (BES, eccellenze, recupero, diversi stili di apprendimento, diverse etnie, etc.) | contributo sistematico alla progettazione e implementazione dei percorsi | numero dei documenti (registro elettronico, verbali di dipartimento, consigli di classe/interclasse, protocolli, etc.) | 4 |



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"



Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



| Aree per Criteri (art. 1, comma 129) | | Criteri/attività da rilevare | Indicatori (ed eventuale valore di soglia) | Strumenti di rilevazione | Punti max |
|--------------------------------------|---|--|--|--|-----------|
| b1 | risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni | Dal confronto tra i livelli di apprendimento iniziali e finali dei propri alunni si registra un incremento dei livelli di apprendimento superiori | livello di significatività dell'incremento | dati rilevati mediante un sistema di valutazione basato su prove standardizzate e normalizzazione dei risultati (vedi prove INVALSI, oppure prove oggettive di istituto) | 6 |
| | | Risultati ottenuti nella partecipazione di propri alunni a gare, competizioni, concorsi, olimpiadi, certamina, premi per la valorizzazione delle eccellenze, conseguimento di certificazioni, etc. | posizione ottenuta nelle prove (soglia minima legata al livello delle partecipazioni: provinciale, regionale, nazionale, etc.) | numero delle partecipazioni | 6 |
| b2 | risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica | Presenta, condivide e attua azioni innovative rivolte alle classi, anche interagendo con agenzie formative esterne alla scuola | impatto delle azioni (soglia minima: impatto circoscritto, sistemico o territoriale) | numero delle azioni | 6 |
| | | Utilizza spazi, ambienti, sussidi, tecnologie, risorse professionali (interne e/o esterne) disponibili, per valorizzare gli apprendimenti degli alunni | utilizzo documentato e non episodico | rilevazione attraverso registri di presenza in laboratori, prelievo di sussidi e testi, registro elettronico, progettazione e realizzazione di attività, etc. | 6 |
| b3 | collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | Implementa buone pratiche didattiche, documenta la propria ricerca/esperienza e si attiva per metterla a disposizione dei colleghi | documenti prodotti a seguito dell'azione del docente | numero dei documenti | 6 |
| | | Elabora, utilizza e condivide materiali e strumenti per l'innovazione didattica, anche con la partecipazione alle attività di gruppi di ricerca-azione | documenti, materiali e strumenti prodotti e condivisi a seguito dell'azione del docente | numero dei documenti | 6 |
| c1 | responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico | Svolge azione decisiva per la soluzione di problemi in particolari momenti di maggiori impegni e/o tensione e/o crisi nella vita della scuola | efficacia dell'azione | numero azioni efficaci osservate dal dirigente | 12 |
| | | Gestisce in autonomia e con assunzione di responsabilità gli incarichi ricevuti, anche proponendo ed attuando soluzioni organizzative efficaci | efficacia dell'azione | documenti di proposta, numero incarichi efficacemente svolti osservati dal dirigente | 12 |
| c2 | responsabilità assunte nella formazione del personale | Svolge un ruolo attivo nella formazione dei colleghi, con attività di supporto e di aggregazione | efficacia dell'azione | numero dei documenti prodotti a seguito dell'azione del docente, colloqui e osservazioni del dirigente | 12 |