

DISCIPLINA: diritto ed economia (per le classi prime in tutti gli indirizzi.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Conoscere il concetto di diritto e le sue fonti. Conoscere il rapporto giuridico e i suoi elementi. Conoscere le diverse forme di Stato. Conoscere i principi fondamentali della Costituzione. Sapere quali sono i soggetti economici.

DISCIPLINA: diritto ed economia (per le classi seconde in tutti gli indirizzi.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Sapere quali sono i principali organi dello Stato e le loro funzioni. Conoscere gli organi dell'Unione Europea e le loro funzioni. Conoscere il concetto di inflazione. Conoscere le principali forme di mercato. Conoscere le principali caratteristiche del mercato del lavoro.

DISCIPLINA: diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva (per le classi terze Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera articolazione sala, cucina, accoglienza e prodotti dolciari.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Saper eseguire calcoli percentuali semplici. Saper eseguire riparti proporzionali diretti. Conoscere le differenze tra turismo attivo, passivo e produttivo. Saper calcolare la permanenza media. Saper calcolare il tasso di ricettività. Conoscere la classificazione delle imprese in generale e in particolare in base alla forma giuridica. Saper compilare una situazione economica. Saper compilare una situazione patrimoniale. Saper compilare una fattura a un'aliquota. Saper compilare un assegno. Saper compilare una cambiale. Conoscere la differenza tra agenzie intermediarie, *tour operator* e *tour organizer*.

DISCIPLINA: diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva (per le classi quarte Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera articolazione sala, cucina, accoglienza e prodotti dolciari.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Conoscere le differenze tra capitale proprio e di debito. Conoscere i tipi di finanziamento bancario a breve e a medio/lungo termine. Saper calcolare l'interesse e il montante. Saper calcolare lo sconto commerciale e il valore attuale. Saper calcolare il saldo di un conto intestato a un cliente, a un fornitore o a una banca. Saper compilare uno Stato patrimoniale e un Conto economico. Saper eseguire l'ammortamento di un bene strumentale. Saper calcolare gli indici di redditività. Saper distinguere costi fissi e variabili, diretti e indiretti. Saper calcolare costo primo, complessivo ed economico tecnico. Saper rappresentare il diagramma di redditività e calcolare il punto di equilibrio. Conoscere le caratteristiche del contratto di vendita, di albergo, di ristorazione e di viaggio. Sapere cosa si intende per certificazione di qualità. Conoscere le tipologie di contratto di lavoro subordinato. Conoscere i compiti dell'Inps. Saper compilare il foglio paga di un lavoratore dipendente. Conoscere i dispositivi di protezione individuale per la prevenzione degli infortuni.

**DISCIPLINA:** diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva (per le classi quinte Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera articolazione sala e cucina.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Comprendere il concetto di trasversalità del turismo. Comprendere l'importanza della sostenibilità ambientale. Individuare le risorse per promuovere e potenziare il turismo integrato. Individuare le peculiarità del marketing turistico pubblico. Capire come si sviluppa la business idea. Individuare fasi e procedure per redigere un business plan. Individuare gli elementi che compongono le filiere di olio e vino. Individuare i prodotti a chilometro zero come strumento di marketing. Comprendere i vantaggi economici e sociali apportati dalle produzioni a chilometro zero. Distinguere i diversi tipi di qualità alimentare. Distinguere le fasi in cui si snoda il sistema di rintracciabilità. Individuare norme e procedure per la tracciabilità dei prodotti.

**DISCIPLINA:** diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva (per le classi quinte Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera articolazione accoglienza turistica.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Conoscere le caratteristiche e le dinamiche del mercato turistico internazionale. Conoscere e saper utilizzare le leve del marketing mix. Conoscere le fasi e procedure di redazione di un *business plan*. Conoscere le norme internazionali e comunitarie di settore. Conoscere i contratti di viaggio e di trasporto.

**DISCIPLINA:** diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva (per le classi quinte Indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera articolazione prodotti dolciari artigianali e industriali)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI

Conoscere il concetto, i tipi e le fonti delle obbligazioni e dei contratti. Conoscere il contratto di vendita. Conoscere la disciplina che regola il contratto di vendita dei pacchetti turistici, del contratto di somministrazione e del catering. Conoscere la disciplina del contratto di albergo e del deposito in albergo. Conoscere i casi di responsabilità limitata e illimitata dell'albergatore. Conoscere il ruolo strategico delle risorse umane in azienda. Conoscere le caratteristiche dei processi di reclutamento, selezione, formazione e assunzione del personale. Conoscere le fasi di un processo decisionale. Conoscere i contratti di lavoro del settore. Conoscere le nuove forme contrattuali. Conoscere gli aspetti fondamentali del contratto collettivo del settore turismo. Comprendere l'importanza della funzione finanziaria e conoscerne i compiti. Conoscere il rapporto esistente tra finanziamenti e investimenti. Conoscere le principali agevolazioni finanziarie a livello comunitario previste per il settore turistico alberghiero. Conoscere l'importanza della tutela ambientale per lo sviluppo del turismo. Conoscere i finanziamenti comunitari, statali e regionali volti alla tutela ambientale e coglierne le opportunità collegate con il turismo. Conoscere le caratteristiche contrattuali del private equity e del factoring e individuare i motivi che spingono un'impresa a ricorrervi.

**DISCIPLINA:** economia aziendale (per le classi quinte Indirizzo Servizi commerciali articolazione promozione commerciale e pubblicitaria)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI
Conoscere il bilancio d'esercizio, le norme che lo regolano e quello in forma abbreviata. Conoscere le funzioni e gli obiettivi dell'analisi per indici, patrimoniali ed economici. Conoscere il processo di pianificazione strategica, la programmazione e il controllo di gestione. Conoscere il marketing turistico pubblico. Conoscere le leve del turismo con riferimento a quello italiano. Conoscere l'immagine aziendale, il marchio/la marca.

**DISCIPLINA:** diritto, economia e tecnica amministrativa del settore sociosanitario (per le classi terze Indirizzo Servizi per la sanità e l'assistenza sociale.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI
Presentare l'organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale e i Lea. Esporre i principali concetti riguardanti i servizi sociali e agli enti pubblici e privati del settore. Illustrare i principi che si riferiscono alla sicurezza in ambiente di vita e di lavoro, alla tutela dei diritti della personalità.

**DISCIPLINA:** diritto, economia e tecnica amministrativa del settore sociosanitario (per le classi quarte Indirizzo Servizi per la sanità e l'assistenza sociale.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI
Individuare e conoscere le funzioni della Pubblica amministrazione, il suo ordinamento, l'attività e l'organizzazione. La nozione d'impresa, le sue tipologie ed il funzionamento del settore profit e non profit. L'azienda nelle sue diverse configurazioni: costituzione, struttura, organizzazione, gestione patrimoniale e contrattuale. Il concetto di sistema informativo contabile e sanitario.

**DISCIPLINA:** diritto e legislazione sociosanitaria (per le classi quinte Indirizzo Servizi sociosanitari.)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI
Autonomie territoriali, le reti sociali. Enti fornitori di servizi sociali e/o sanitari. Caratteristiche e finalità dell'impresa sociale e tipologie di forme associative. Qualità e sistema di accreditamento dei servizi. Leggi sulla privacy e il trattamento dei dati. Principi di etica e deontologia professionale.

DISCIPLINA: tecnica amministrativa (per le classi quinte Indirizzo Servizi sociosanitari)

OBIETTIVI MINIMI PREVISTI
---------------------------

<p>Il concetto di economia sociale. Le varie forme giuridiche di aziende operanti nel sociale. Gli strumenti di pagamento in uso nel sistema economico con particolare riferimento ai titoli di credito cambiari, agli assegni e agli altri strumenti che vedono l'intervento delle banche. Il sistema finanziario e le banche. I collaboratori dell'imprenditore. Il contratto di lavoro. Gli adempimenti del datore di lavoro sul piano civilistico, fiscale e previdenziale. Conoscere il concetto economico-aziendale di qualità totale e la normativa ISO e il regolamento EMAS per certificazione ambientale.</p>
---